Stellenausschreibung: Bürokraft

Die Wildnisschule Lupus sucht eine Unterstützungskraft im Büro (m/w/d)

Die Jagd- und Wildnisschule Lupus in Eberswalde sucht zu sofort eine Unterstützungskraft im Büro (m/w/d) mit einem Stundenumfang von 8-9 Stunden pro Woche (Honorarkraft oder Tausch).

Wir sind eine junge Jagd- und Wildnisschule und bieten neben der Wildnispädagogik- und Jagdausbildung auch unterschiedliche Survivalkurse an. Die Kurse finden auf einem Kursgelände in Eberswalde, in Berlin (Mark), einem weiteren Standort bei Dresden sowie an einem Standort in Bayern statt.
Wir suchen ab sofort eine Unterstützungskraft im Büro für die Kundenkommunikation, Anfragen zu Kursen und Aufgaben rund um die Kursplanung. Die Arbeit erfolgt auf Honorarbasis mit einem Stundenumfang von ca. 8 Stunden pro Woche.
Als weitere Zahlungsoption besteht die Möglichkeit einen Tausch einzugehen. Du erhältst kostenlos die einjährige wildnispädagogische Ausbildung und arbeitest im Gegenzug als Unterstützungskraft im Büro mit.
Wir wünschen uns von unseren Mitarbeitenden Offenheit, Zuverlässigkeit und Engagement sowie Tatkräftigkeit und Teamfähigkeit. Wir legen Wert auf einen respektvollen Umgang mit unseren Kund:innen und Mitarbeiter:innen sowie auf selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten. Wir wünschen uns eine langfristige Zusammenarbeit.

Wir bieten:

- Bezahlung: Honorarkraft oder Tausch (Mitarbeit gegen Wildnispädagogik-Ausbildung)
- Flexible Arbeitszeiten nach individueller Absprache
- Ein engagiertes und vielseitiges Team
- Hospitation bei Survival-Kursen und kostengünstige Teilnahme an anderen Kursen
- regelmäßige Besprechungen
- Beginn zu sofort möglich
- ortsunabhängiges Arbeiten

Wenn Du Dich angesprochen fühlst, freuen wir uns über Deine Bewerbung!

Bitte sende Deine Bewerbung per E-Mail an unser Büro:
kontakt@wildnisschule-lupus.de

Lerne uns auf unserer Webseite kennen: https://wildnisschule-lupus.de

WILDNISSCHULE LUPUS
MAURICE RESSEL
SPECHTHAUSEN 16
16225 EBERSWALDE